科研信息使用申请表

**编号：**

|  |  |
| --- | --- |
| 申请单位名称 |  |
| 信息使用范围及用途 | * 校内使用   用途：   * 校外使用   使用单位及部门：  用途： |
| 信息需求 | （请明确所需统计的信息类型、时间段、信息字段，以及信息反馈时间等，如有需要可另附页） |
| 其他需要说明的情况 | 经办人： |
| 信息需求单位领导意见 | （公章）  年 月 日 |
| 科研院综合办公室意见 | 经办人： |
| 科研院科室负责人意见 |  |
| 科研院院领导  意见 |  |

**注：科研信息为内部信息，请注意保密！如需求信息有变化，请重新填写此表。此表由科研院综合办公室存档。**